

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Курьинская средняя общеобразовательная школа» имени Михаила Тимофеевича
Калашникова**

ПРИКАЗ

от 19 марта 2018 года
Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ.

№ 8

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2017 №1025 «О проведении мониторинга качества образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 17.01.2018 №05-11 «Всероссийские проверочные работы - 2018» в рамках организации и проведения Всероссийских проверочных работ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
 - 17 апреля 2018 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
 - 19 апреля 2018 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 24 апреля 2018 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 26 апреля 2018 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 17 и 19 апреля 2018 года на 3 уроке;
 - по математике 24 апреля 2018 года на 3 уроке;
 - по окружающему миру 26 апреля 2018 года на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (57 человек) кабинеты: № 28, 16;
 - по математике (57 человек) кабинеты: № 28, 16;
 - по окружающему миру (57 человек) кабинеты: № 28, 16.
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах зам.директора по УВР Жильцову Ирину Викторовну.
5. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:
 - 17 апреля 2018 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 19 апреля 2018 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 24 апреля 2018 года – по учебному предмету «История»;
 - 26 апреля 2018 года – по учебному предмету «Биология».
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 17 апреля 2018 года на 2 уроке;
 - по математике 19 апреля 2018 года на 2 уроке;
 - по истории 24 апреля 2018 года на 2 уроке;
 - по биологии 26 апреля 2018 года на 2 уроке.
7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
 - по русскому языку (40 человек) кабинеты: № 25, 36;
 - по математике (40 человек) кабинеты: № 23, 24;
 - по истории (40 человек) кабинеты: № 25, 26;

– по биологии (40 человек) кабинеты: № 25, 26.

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах зам.директора по ВР Яворницкую Оксану Валерьевну.

9. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:

- 18 апреля 2018 года – по учебному предмету «Математика»;
- 20 апреля 2018 года – по учебному предмету «Биология»;
- 25 апреля 2018 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 27 апреля 2018 года – по учебному предмету «География»;
- 11 мая 2018 года – по учебному предмету «Обществознание»;
- 15 мая 2018 года – по учебному предмету «История».

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по математике 18 апреля 2018 года на 3 уроке;
- по биологии 20 апреля 2018 года на 2,4 уроках;
- по русскому языку 25 апреля 2018 года на 3,4 уроках;
- по географии 27 апреля 2018 года на 2,4 уроках;
- по обществознанию 11 мая 2018 года на 2,4 уроках;
- по истории 15 мая 2018 года на 2,3 уроках.

11. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по математике (43 человека) кабинеты: № 23, 24;
- по биологии (43 человека) кабинеты: № 31;
- по русскому языку (43 человека) кабинеты: № 23, 34;
- по географии (43 человека) кабинеты: № 33;
- по обществознанию (43 человека) кабинеты: № 27;
- по истории (43 человека) кабинеты: № 27.

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах зам.директора по УВР Жильцову Ирину Викторовну.

13. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классах в следующие сроки:

- 20 марта 2018 года – по учебному предмету «Иностранный язык»;
- 21 марта 2018 года – по учебному предмету «История»;
- 3 апреля 2018 года – по учебному предмету «География»;
- 5 апреля 2018 года – по учебному предмету «Химия»;
- 10 апреля 2018 года – по учебному предмету «Физика»;
- 12 апреля 2018 года – по учебному предмету «Биология».

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 20 марта 2018 года на 3,4 уроках;
- по истории 21 марта 2018 года на 1,2 уроках;
- по географии 3 апреля 2018 года на 2,3 уроках;
- по химии 5 апреля 2018 года на 2,3 уроках;
- по физике 10 апреля 2018 года на 2,3 уроках;
- по биологии 12 апреля 2018 года на 2,3 уроках;

15. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (29 человек) кабинеты: № 26, 37, 39;

- по истории (29 человек) кабинеты: № 26, 27;
- по географии (29 человек) кабинеты: № 33, 34;
- по химии (29 человек) кабинеты: № 31, 33;
- по физике (29 человек) кабинеты: № 31, 32;
- по биологии (29 человек) кабинеты: № 31, 32.

16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классах зам.директора по ВР Яворницкую Оксану Валерьевну.

17. Назначить школьными координаторами проведения ВПР по образовательной организации Котельникову Ольгу Михайловну и Жильцову Ирину Викторовну и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

18. Школьным координаторам проведения ВПР Котельниковой Ольге Михайловне и Жильцовой Ирине Викторовне:

18.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

18.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

18.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

18.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

18.5. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

4 класс:

17 апреля 2018 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);

19 апреля 2018 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);

24 апреля 2018 года – по учебному предмету «Математика»;

26 апреля 2018 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

5 класс:

17 апреля 2018 года – по учебному предмету «Русский язык»;

19 апреля 2018 года – по учебному предмету «Математика»;

24 апреля 2018 года – по учебному предмету «История»;

26 апреля 2018 года – по учебному предмету «Биология».

6 класс:

18 апреля 2018 года – по учебному предмету «Математика»;

20 апреля 2018 года – по учебному предмету «Биология»;

25 апреля 2018 года – по учебному предмету «Русский язык»;

27 апреля 2018 года – по учебному предмету «География»;

11 мая 2018 года – по учебному предмету «Обществознание»;

15 мая 2018 года – по учебному предмету «История».

10 класс:

3 апреля 2018 года – по учебному предмету «География».

11 класс:

20 марта 2018 года – по учебному предмету «Иностранный язык»;

21 марта 2018 года – по учебному предмету «История»;

3 апреля 2018 года – по учебному предмету «География»;

5 апреля 2018 года – по учебному предмету «Химия»;

10 апреля 2018 года – по учебному предмету «Физика»;

12 апреля 2018 года – по учебному предмету «Биология».

Шифр к тексту диктанта по русскому языку для 4 класса доступен в 8:00 по местному времени 17 апреля 2018 года

Шифр к устной части

18.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

18.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

18.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

18.9. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

18.10. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов).

18.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

18.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

18.13. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена по графику:

4 классы:

23 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;

27 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

3 мая 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

5 классы:

20 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

23 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

27 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

3 мая 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Биология».

6 классы:

21 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

24 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

28 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

4 мая 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

15 мая 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

18 мая 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «История».

10 классы:

6 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «География».

11 классы:

23 марта 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных для ОО, в которых участники выполняли только письменную часть по учебному предмету «Иностранный язык»;

27 марта 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных для ОО, в которых участники выполняли и письменную и устную части по учебному предмету «Иностранный язык»;

24 марта 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

6 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

9 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Химия»;

13 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;

16 апреля 2018 года до 23:00 Мск – Загрузка данных по учебному предмету «Биология».

18.14. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2018.

19. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

4-е классы

Русский язык, математика, окружающий мир.

Кабинет № 28: Федосова Екатерина Владимировна

Кабинет № 16: Кладько Марина Николаевна

5-е классы

Русский язык

Кабинет № 25: Воробьева Олеся Александровна

Кабинет № 36: Васильчикова Светлана Семеновна

Математика

Кабинет № 23: Легоньких Людмила Николаевна

Кабинет № 24: Попова Татьяна Владимировна

История

Кабинет № 25: Бойко Тамара Алексеевна

Кабинет № 26: Попова Татьяна Владимировна

Биология

Кабинет № 25: Коробкина Наталья Леонтьевна

Кабинет № 26: Попова Татьяна Владимировна

6-е классы

Математика

Кабинет № 23: Меркурьева Анна Федоровна

Кабинет № 24: Лапина Ольга Дмитриевна

Биология

Кабинет № 31: Коробкина Наталья Леонтьевна

Русский язык

Кабинет № 25: Воробьева Олеся Александровна

Кабинет № 34: Харлова Ольга Анатольевна

География

Кабинет № 33: Федосова Екатерина Владимировна

Обществознание

Кабинет № 27: Евсюкова Лариса Ивановна

История

Кабинет № 27: Евсюкова Лариса Ивановна

11-е классы

Иностранный язык

Кабинет № 26: Филоненко Елена Анатольевна

Кабинет № 37: Костина Марина Алексеевна

Кабинет № 39: Фукс Юлия Александровна

Химия

Кабинет № 31: Яворницкая Оксана Валерьевна

Кабинет № 33: Попова Татьяна Владимировна

Физика

Кабинет № 32: Зеленкова Марина Ивановна

Кабинет № 31: Попова Татьяна Владимировна

Биология

Кабинет № 31: Коробкина Наталья Леонтьевна

Кабинет № 33: Попова Татьяна Владимировна

История

Кабинет № 27: Евсюкова Лариса Ивановна

Кабинет № 26: Попова Татьяна Владимировна

География

Кабинет № 33: Федосова Екатерина Владимировна

Кабинет № 34: Попова Татьяна Владимировна

20. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР.

21. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Микульскую Надежду Сергеевну и Беспяеву Надежду Евгеньевну.

Директор школы:



Легоньких Л.Н.