

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Курьинская средняя общеобразовательная школа» имени Михаила Тимофеевича Калашникова
Филиал «Ивановская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 19 января 2018 года

№ 1

Об утверждении состава комиссии
по распределению инновационного фонда

В соответствии с приказом комитета по образованию «Об утверждении порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций Курьинского района» от 28.12.2017. № 129г., с положением о порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками МКОУ «Ивановская средняя общеобразовательная школа», положением о комиссии МКОУ «Ивановская средняя общеобразовательная школа» по распределению средств инновационного фонда, на основании решения Педагогического Совета ОО

Приказываю:

1. Утвердить состав комиссии по распределению средств инновационного фонда филиала МБОУ «Курьинская средняя общеобразовательная школа» им. М.Т.Калашникова «Ивановская сош») на период 01.01.2018г. – 31.12.2018г. в следующем составе:

- 1.1. Зими́на С.Н., председатель комиссии;
- 1.2. Паве́льева М.П., учитель,
- 1.3. Шми́дт Л.А., учитель;
- 1.4. Рейни́к В.В., председатель профкома ОО, учитель;
- 1.5. Горелова И.Д., учитель.

2. Учителям школы в срок до 23.01.2018г. заполнить и сдать в комиссию портфолио с заполненным собственноручно Оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности педагогической деятельности за период 01.01.2017г. – 31.12.2017г. в части «Показатели результативности и качества деятельности педагогических работников», в части «Обязательства педагогического работника в соответствии с заявленными направлениями инновационной деятельности».

3. Членам экспертной группы до 24.01.2018г. на основе представленных в портфолио и Оценочном листе материалов провести оценку деятельности учителей в соответствии с приказом комитета по образованию «Об утверждении порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций Курьинского района» от 28.12.2017г. № 129.

4. Председателю комиссии Зиминой С.Н. в срок до 25.01.2018г. довести до сведения всех педагогов школы под роспись результаты работы комиссии по распределению инновационного фонда.

Директор школы:



Л.Н.Легоньких

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Курьинская средняя общеобразовательная школа» имени Михаила Тимофеевича Калашникова
Филиал «Трусовская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 19 января 2018 года

№ 1

Об утверждении состава комиссии
по распределению инновационного фонда

В соответствии с приказом комитета по образованию «Об утверждении порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций Курьинского района» от 28.12.2017. № 129г., с положением о порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками МКОУ «Трусовская средняя общеобразовательная школа», положением о комиссии МКОУ «Трусовская средняя общеобразовательная школа» по распределению средств инновационного фонда, на основании решения Педагогического Совета ОО (протокол № 4 от 15.01.2018.)

Приказываю:

1. Утвердить состав комиссии по распределению средств инновационного фонда филиала МБОУ «Курьинская средняя общеобразовательная школа» им. М.Т.Калашникова «Трусовская сош») на период 01.01.2018г. – 31.12.2018г. в следующем составе:
 - 1.6. Сапронова Л.А., председатель комиссии;
 - 1.7. Шпилова Л.В., учитель,
 - 1.8. Гусева О.П., учитель;
 - 1.9. Нестеренко Е.Н., председатель профкома ОО, руководитель МО учителей естественно-математического цикла;
 - 1.10. Сусоева Л.И., руководитель МО учителей гуманитарного цикла, секретарь комиссии;
2. Учителям школы в срок до 23.01.2018г. заполнить и сдать в комиссию портфолио с заполненным собственноручно Оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности педагогической деятельности за период 01.01.2017г. – 31.12.2017г. в части «Показатели результативности и качества деятельности педагогических работников», в части «Обязательства педагогического работника в соответствии с заявленными направлениями инновационной деятельности».
2. Членам экспертной группы до 24.01.2018г. на основе представленных в портфолио и Оценочном листе материалов провести оценку деятельности учителей в соответствии с приказом комитета по образованию «Об утверждении порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций Курьинского района» от 28.12.2017г. № 129.
3. Председателю комиссии Сапроновой Л.А. в срок до 25.01.2018г. довести до сведения всех педагогов школы под роспись результаты работы комиссии по распределению инновационного фонда и подготовить информацию для заседания Управляющего Совета.

Директор школы:



Л.Н.Легоньких

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Курьинская средняя общеобразовательная школа» имени Михаила Тимофеевича Калашникова
Филиал «Усть-Таловская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

от 19 января 2018 года

№ 2

О комиссии по распределению инновационного фонда

С целью объективного распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками в объеме субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2018 году

Приказываю:

1. Создать комиссию по распределению средств инновационного фонда на 2018 год
2. Включить в комиссию:
Клейновская Наталья Борисовна – председатель комиссии
Назина Ирина Викторовна – учитель, представитель от педагогического коллектива
Петрова Татьяна Фёдоровна – учитель, представитель от МО
Сапрыгина Татьяна Константиновна – представитель профсоюзной организации.
3. Педагогическим работникам школы сдать Портфолио и заполненные оценочные листы в комиссию до 23.01.2018 г.
4. Заседание Экспертного Совета и Комиссии по распределению выплат провести 24.01.2018. Ознакомить всех работников под роспись с результатами работы.
5. Согласовать полученные результаты на заседании Совета школы.
6. Бухгалтерии произвести соответствующие расчёты, подсчитав стоимость одного балла, согласно выделенных средств.

Директор школы:  Легоньких Л.Н.